

## Reclutamiento de personal: Qué es y cuáles son sus tipos

**El reclutamiento de personal se refiere al proceso de identificar, atraer, entrevistar, seleccionar, contratar e incorporar empleados en una empresa.** En otras palabras, implica todo, desde la identificación de la necesidad de personal, hasta cumplirla.

Dependiendo del tamaño de la organización, el reclutamiento es responsabilidad de una serie de trabajadores. **Las organizaciones más grandes pueden tener equipos enteros de reclutadores, mientras que otras tienen un solo reclutador.**

En las organizaciones pequeñas, el gerente de contratación puede ser el responsable de la contratación. Además, muchas organizaciones subcontratan el proceso de contratación a empresas externas.

**Las empresas casi siempre reclutan a los candidatos para nuevos puestos a través de anuncios, tableros de anuncios, sitios de redes sociales entre otros.**

Muchas empresas utilizan un software de reclutamiento para encontrar, de manera más eficaz y eficiente, los mejores candidatos. **Independientemente de ello, la contratación suele trabajar en conjunto con Recursos Humanos o como parte de ellos.**



## ¿Qué es el reclutamiento de personal en Recursos Humanos?

La Gestión de Recursos Humanos, también conocida como [RRHH](#) en su abreviatura, es la función de la gestión de personas dentro de una organización.

### Función de RRHH en una empresa

RRHH es responsable de facilitar los objetivos generales de la organización a través de la administración efectiva del capital humano, centrándose en los empleados como el activo más importante de la empresa.

### Reclutamiento en RRHH

El reclutamiento es el primer paso en la construcción del capital humano de una organización. **A un alto nivel, los objetivos son localizar y contratar a los mejores candidatos, a tiempo y dentro del presupuesto.**

#### ¿Qué implica el reclutamiento?

Aunque el proceso de reclutamiento es único para cada organización, hay 13 pasos esenciales en el proceso de contratación. **Los encontrarás a continuación:**

- 1- Identificar la necesidad de contratación
- 2- Diseñar un plan de reclutamiento
- 3- Escribir una descripción del trabajo
- 4- Anunciar la posición
- 5- Reclutar el puesto
- 6- Revisar las solicitudes
- 7- Entrevistar vía telefónica por pruebas iniciales
- 8- Entrevistar formalmente
- 9- Evaluar los solicitantes
- 10- Comprobar sus antecedentes
- 11- Comprobar referencias
- 12- Ofrecer oferta de trabajo

13- Contratar



## ¿Cuáles son los tipos de reclutamiento?

Hay varios tipos de reclutamiento de personal. Aquí te daremos una visión general de cada uno, para que te familiarices con ellos:

### Reclutamiento interno

El reclutamiento interno implica llenar las vacantes con empleados existentes de una organización.

### Contratación de empresas de reclutamiento

Cuando una organización contrata a una empresa de reclutamiento para cubrir una vacante, paga una cuota inicial para cubrir el puesto. **La empresa es responsable de encontrar candidatos hasta que se llene el puesto.**

### No se puede contratar varias empresas de reclutamiento

**La organización también se compromete a trabajar exclusivamente con la empresa.** En otras palabras, las empresas no pueden contratar a varias empresas de reclutamiento para ocupar el mismo puesto.

### Reclutamiento de contingencia

Al igual que sucede en el tipo de reclutamiento anterior, el reclutamiento de contingencia requiere una empresa externa. **A diferencia de la contratación de empresas para reclutamiento, en este caso no hay honorarios por adelantado con la contingencia.**

**En cambio, la empresa de reclutamiento recibe el pago sólo cuando los clientes que representan son contratados por una organización.**

### **Reclutamiento de personal mediante agencias de reclutamiento**

Los reclutadores de personal trabajan para las agencias de reclutamiento. El reclutamiento de personal empareja a los solicitantes calificados, con las ofertas de trabajo calificadas.

**Así mismo, las agencias de empleo se centran normalmente en puestos de empleo a corto plazo o temporales.**

Conoce como funciona el [Departamento de Recursos Humanos](#)

### **Reclutamiento de recolocación**

La recolocación es típicamente un beneficio patrocinado por el empleador que ayuda a los ex empleados a hacer la transición a nuevos trabajos.

**¿Para qué está diseñado?**

**El reclutamiento de recolocación está diseñado para proporcionar a los empleados desplazados, los recursos necesarios para encontrar nuevos puestos o carreras.**

### **Contratación a la inversa**

**Se refiere al proceso mediante el cual se alienta a un empleado a buscar empleo en una organización diferente que ofrezca un mejor ajuste a su conjunto de aptitudes.**

Generalmente se ofrecen días de contratación Inversa para ayudar a los trabajadores en este proceso. **En estos días se revisan los currículos, se realizan simulacros de entrevistas, y se ofrecen inmersiones profundas en puestos de trabajo específicos.**