

Importancia de los recursos humanos para tu empresa

Tanto para las pequeñas empresas como para las grandes corporaciones, el departamento de recursos humanos es importante para el éxito empresarial.

Los recursos humanos realizan más tareas que simplemente procesar la nómina cada dos semanas. Este departamento ayuda a desarrollar la estrategia de una empresa y maneja las actividades centradas en los empleados de la organización.

Si no estás seguro de la **importancia de los recursos humanos** para tu organización, aquí hay un desglose del papel de este departamento y por qué la gestión estratégica de recursos humanos es tan importante para las empresas modernas.

Importancia de los recursos humanos



Tu gente es tu mayor recurso. Una forma de asegurarte de que tu negocio tendrá éxito es cuidar a tus empleados. **Trata a tus empleados de manera justa, adminístralos bien y bríndales oportunidades y te ayudarán a cumplir tu plan de negocios.**

El departamento de recursos humanos cubre mucho más que contratar, despedir y pagar revisiones. Abarca todos los aspectos de la gestión de personas, la comunicación y es fundamental para construir una cultura positiva.

Hoy en día, este departamento desempeña un papel importante en el desarrollo de una cultura empresarial positiva y **en la mejora del compromiso y la productividad de los empleados, los cuales son fundamentales para el éxito empresarial.**

El bienestar de los empleados y el desarrollo personal también se reconocen cada vez más como aspectos esenciales de los recursos humanos.

¿Qué hacen los profesionales de recursos humanos?

Muchos departamentos de recursos humanos exitosos logran su éxito al tratar a los empleados de la empresa como sus clientes.

Reestructurar la relación de recursos humanos/empleados de esta manera ayuda a mantener la perspectiva del objetivo final de recursos humanos: ayudar a los empleados a dar lo mejor de sí mismos en su trabajo.



Así como el trabajo del equipo de ventas es convertir a los prospectos en clientes leales y recurrentes, **el trabajo de Recursos Humanos es convertir a los empleados actuales y potenciales en miembros leales y dedicados de la compañía.**

Las funciones básicas del departamento de recursos humanos incluyen reclutamiento e incorporación, gestión de nóminas y beneficios, gestión de vacaciones, capacitación y desarrollo, cumplimiento de la legislación laboral y cumplimiento de seguridad.

Principales funciones del departamento de recursos humanos

A medida que las empresas crecen, puede ser difícil hacer malabares con cosas como beneficios para [empleados](#), inquietudes de nómina y conflictos entre oficinas.

¿Pueden los recursos humanos ayudar a que tu negocio sea más rentable? Si es así, ¿Cómo se mide?

Si bien hay un gran número de funciones que un departamento de recursos humanos puede realizar para una empresa, la mayoría de las responsabilidades establecidas se pueden resumir en cinco funciones básicas:

Rastrear a los solicitantes y contratarlos estratégicamente

El proceso de reclutamiento es difícil. **Los profesionales de recursos humanos ayudan a manejar este proceso, lo que facilita encontrar talento calificado y confiable, de calidad, contratar al candidato adecuado y ponerlo al día rápidamente.**

Administración de beneficios y tiempo libre:

Emplear profesionales de recursos humanos significa tener a alguien para negociar con las compañías de seguros de salud. **Alguien que pueda notificarle si alguno de los empleados está abusando (o subutilizando) sus días de vacaciones/enfermedad con el tiempo.**

Alguien para modificar los beneficios y crear programas de incentivos para mantener el ánimo alto, y alguien que pueda promover el conocimiento y el uso de los beneficios que brinda su organización.

Capacitar a gerentes y empleados:

Instituir la capacitación y el desarrollo de los empleados ayuda a los empleados a trabajar para calificar para puestos más avanzados, y la capacitación y el desarrollo de Recursos Humanos para los gerentes significa que serán mejores líderes.

Resolución de conflictos entre oficinas

Las disputas en el lugar de trabajo pueden ser muy difíciles de navegar, y no se puede esperar razonablemente que ni los empleados ni los gerentes sepan cómo llegar a una resolución pacífica sin la capacitación adecuada.

Los equipos de recursos humanos que se han capacitado en resolución de conflictos están preparados para manejar las dificultades de los conflictos entre los empleados y **entre los empleados y la gerencia, y capacitar a un solo departamento es mucho más fácil (y menos costoso) que capacitar a toda una organización.**

Manejo de inquietudes legales:

En última instancia, los profesionales de recursos humanos son responsables de garantizar el cumplimiento de las leyes laborales y reglamentos aplicables, y de manejar las quejas de discriminación y acoso.

Finalmente...

Comprender la importancia de los recursos humanos y aplicar sus principios fundamentales te ayudará a lograr el éxito empresarial.